



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหิน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๒

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหินได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๒ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าลงทะเบียน เพื่อบริหารงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหิน นั้น

โดยการโอนส่วนนี้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหิน (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกิตติพล พลวิฑูรย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหิน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหิน อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

โอนครั้งที่ 22

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		20,000.00	8,000.00	4,500.00 (-)	3,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านของ พนักงานส่วน ตำบล สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน ซึ่งมีสิทธิไ้ ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ. ศ. 2562 (หน่วยตรวจสอบภายใน)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	4,336.00	4,500.00 (+)	8,836.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหน ะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในกา รใช้สนามบิน สำหรับพนักงานส่วนตำบล หรือ บุคคลผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการจากผู้ มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ตามระเบียบกระ รวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ. ศ. 2561 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		20,000.00	3,500.00	3,500.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านของ พนักงานส่วน ตำบล สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน ซึ่งมีสิทธิไ้ ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ. ศ. 2562 (หน่วยตรวจสอบภายใน)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน	30,000.00	0.00	3,500.00 (+)	3,500.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลง ทะเบียนฝึกอบรมในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร สำหรับพนักงานส่วนตำบลหรือบุคคล ผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการจากผู้มีอำนาจ หน้าที่ตามกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงม หาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		5,000.00	5,000.00	3,000.00 (-)	2,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระด าช แฟ้ม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ กาว ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองห มดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมหรือสิ่งของ ที่มีลักษณะคงทนถาวร (หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน	30,000.00	3,500.00	3,000.00 (+)	6,500.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลง ทะเบียนฝึกอบรมในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร สำหรับพนักงานส่วนตำบลหรือบุคคล ผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการจากผู้มีอำนาจ หน้าที่ตามกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององ คกรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....*นายทอง กสม.ส.น.* เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....

จากกรอบมติที่ประชุมที่จัดขึ้นที่กรมการปกครอง

นพวง A

(ลงชื่อ).....

(นายสุบิน แก้วทองคำ)

(.....ผู้อำนวยการกองคลัง ราชการการแทน.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหีบ

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

28

สิงหาคม

2568

พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุบิน แก้วทองคำ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง

วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายสุบิน แก้วทองคำ)

(ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหิน

ตำแหน่ง

วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

ครร

(ลงชื่อ).....



(.....(นายกิตติพล พลวัชรย์).....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหิน

ตำแหน่ง.....

วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....